
PPT動画作成マニュアル

◆ご使用PCがWindowsの場合

①機器の準備・接続

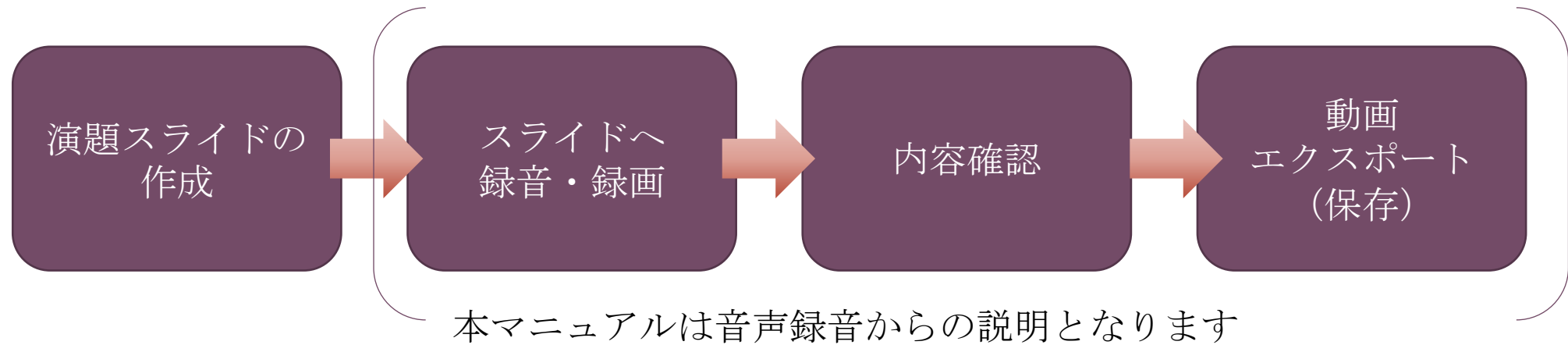
- ・PCにマイクとカメラを接続してください

(音声録音だけでも構いませんが、可能な限り顔も録画していただきますようお願いします)

ノートPCなど内蔵マイク・カメラ付きであれば、外部接続する必要はありません。

マイクの音が小さい場合は、**Windows**のシステムからサウンドをクリックし、マスター音量を調整してください。

※動画の再生時間が6分以内になるように作成をお願いします。



②スライドへ録音・録画

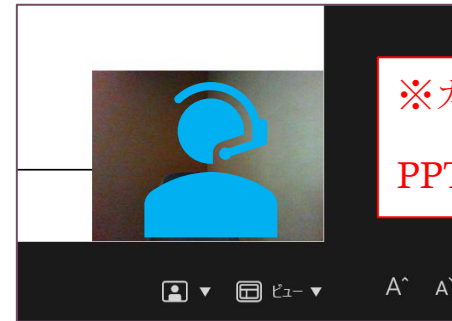
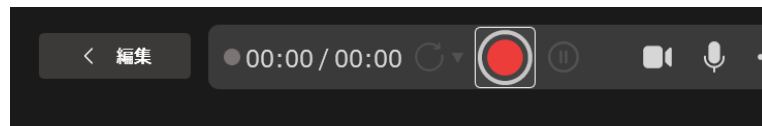
①スライドショーを選択

②3カ所にチェックが入っていることを確認



③“先頭から記録”を選択すると録音画面に切り替わります

④録画ボタンを押すと録画が始まります



※カメラ映像は右下に配置されますので、PPTの内容と重なる場合があります

③録音後の確認



“スライドショー”の“最初から”をクリックすると記録した動画を確認することが可能です

※6分以内となるように調整をお願いします

④特定のスライドだけ再度録音（録画）する場合

ファイル ホーム 挿入 描画 デザイン 画面切り替え アニメーション **スライドショー** 記録 校閲 表示 ヘルプ Acrobat

最初から 現在のスライドから 目的別スライドショーへ
スライドショーの開始

スライドショー非表示スライドに設定 リハーサル **録画** ナレーションの再生
設定

スライドを最新の状態に保つ タイミングを使用 モニター: 自動 常に字幕を使用する
ナレーションの再生 メディアコントロールの表示 発表者ツールを使用する
モニター キャプションと字幕

1 PPT動画作成マニュアル

2 **録音し直したいスライドを指定し、録画をクリックします**

3

4

5 *

①機器の準備・接続

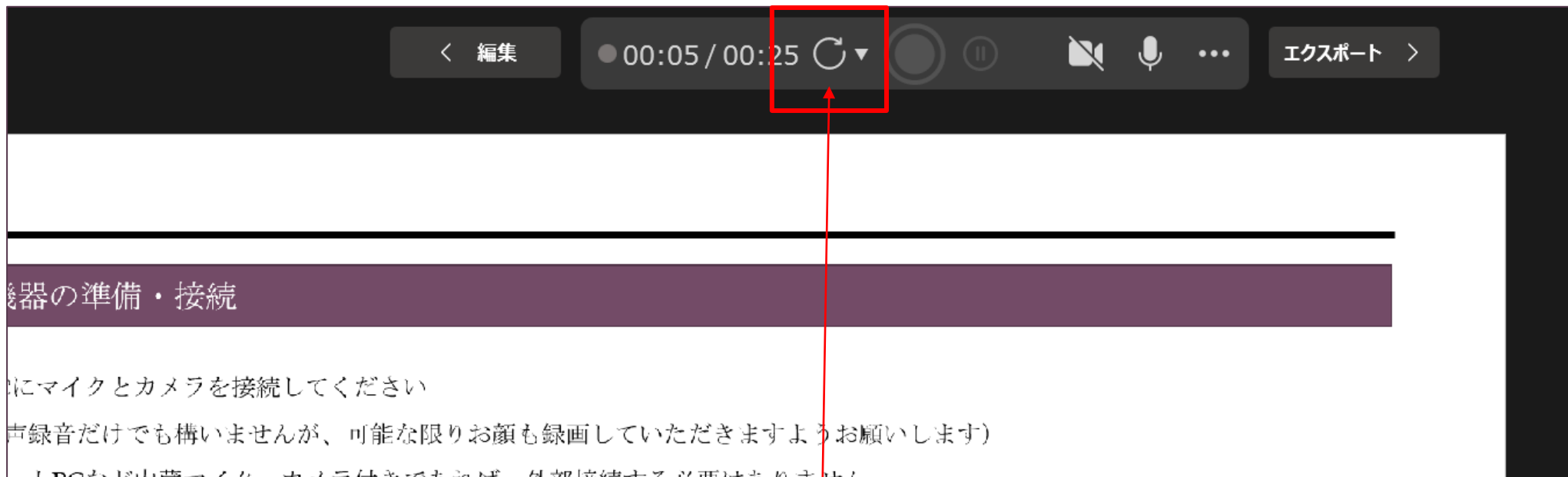
- PCにマイクとカメラを接続してください
(音声録音だけでも構いませんが、可能な限りお顔も録画していただきますようお願いします)
ノートPCなど内蔵マイク・カメラ付きであれば、外部接続する必要はありません。

からサウンドをクリックし、マスター音量を調整してください。
願います。

演題スライドの作成 → スライドへ録音・録画 → 内容確認 → データ保存

本マニュアルは音声録音からの説明となります

④特定のスライドだけ再度録音（録画）する場合



“レコーディングの撮り直し”で再度録画が可能となります

⑤録音・録画データをエクスポートする

※スライドに音声・映像を記録できたら、一度PPTのデータを上書きするか別名保存してください。

The screenshot shows the 'Export' menu in Microsoft PowerPoint. The 'Export' option is highlighted with a red box and a circled '1'. The 'Video creation' option is highlighted with a red box and a circled '2'. The 'Full HD (1080 p)' option is highlighted with a red box and a circled '3'. The 'Use recorded timing and narration' option is also highlighted with a red box and a circled '3'. A red box highlights the 'Video creation' icon at the bottom of the menu. Red arrows point from the text boxes to these specific elements.

PPT左上の“ファイル”から“エクスポートをクリック

HD (1080p) を選択、“記録されたタイミングとナレーションを使用する”を選択

クリック後、拡張子がmp4であることをご確認ください